

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Учетно-финансовый факультет
Кафедра учета, анализа и аудита

УТВЕРЖДАЮ
проректор

«29» марта 2024 г.
МП

П.А. Машаров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ЦИФРОВОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	Программа магистратуры
Направление подготовки	38.04.09 Государственный аудит
Магистерская программа	Государственный аудит
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины «**Цифровое казначейство**» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит (Магистерская программа: Государственный аудит), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «11» августа 2020 г. № 939, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. №245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

Старший преподаватель кафедры учета, анализа и аудита



С.Д. Козырева

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры учета, анализа и аудита.

Протокол от 26.03.2024 г. № 8

Заведующий кафедрой



В.Н. Сердюк

СОГЛАСОВАНО:

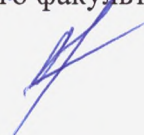
Декан учётно-финансового факультета
28.03.2024 г.



Н. В. Алексеенко

Учебно-методическая комиссия учётно-финансового факультета
Протокол от 27.03.2024 г. № 7.

Председатель



А. А. Блажевич

Руководитель основной профессиональной образовательной программы,
д-р экон. наук, проф.
26.03.2024 г.



В.Н. Сердюк

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы бакалавриата и магистратуры: «Педагогика», «Философия», «Университетское образование», «Информационно-коммуникационные технологии», «Методология и методы научных исследований», «Философские проблемы экономики», «Культура речи и деловое общение», «Естественнонаучная картина мира», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учет», «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность в организациях государственного сектора», «Внутренний аудит в организациях государственного сектора», «Бюджетирование».

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

«Аудит (продвинутый уровень)», «Налоговый аудит», «Комплексный экономический анализ в организациях государственного сектора», «Судебная бухгалтерия», «Государственный финансовый аудит»; производственная практика: научно-исследовательская работа (НИР), рассредоточенная; производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности; производственная практика: преддипломная.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.04.09 Государственный аудит (Магистерская программа: Государственный аудит)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ОД.6. Цифровое казначейство
Часть образовательной программы	Вариативная часть: выбор вуза
Количество зачетных единиц / всего часов	4 / 144

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы	всего	
Очная	1	2	16	-	32	96	144	зачет
Заочная	1	2	4	-	4	136	144	зачет

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Цифровое казначейство» - формирование у студентов прикладных компетенций относительно создания и функционирования информационных систем казначейства; формирование навыков и привычки работы с компьютерными программами, которые поддерживают работу финансовых систем предприятий и организаций.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- ознакомить студентов с особенностями практического функционирования государственных информационных систем казначейства, порядком их взаимодействия с клиентами-участниками бюджетного процесса;
- изучить структуру информационно-аналитических систем казначейства;
- овладение программами компьютерной поддержки деятельности в корпоративном секторе.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

<i>Общепрофессиональные компетенции (ОПК):</i>	
ОПК-4	Способен использовать современные информационные технологии и компьютерные системы при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая требования информационной безопасности в целях защиты информации

Профессиональные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ОПК-4. Способен использовать современные информационные технологии и компьютерные системы при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая требования информационной безопасности в целях защиты информации	ОПК-4.И-1. Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Знает как минимум один из общих или специализированных пакетов прикладных программ, предназначенных для выполнения учетно-контрольных процедур (обработка и обобщение информации, контроль и анализ результатов деятельности)
		Знает современные методы экономического анализа
	ОПК-4.И-2. Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической информации	Умеет работать с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах
		Знает электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономических показателей Умеет применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономических показателей

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
Раздел 1. Компьютерные технологии в структурах управления финансовыми потоками Федерального казначейства	
1. Государственные информационные системы и их структура	<p>1.1. Официальные информационные ресурсы для размещения информации о деятельности казначейства, государственных и муниципальных организаций</p> <p>1.2. Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах</p> <p>1.3. Государственная авторизованная система «Управление» и Информационно-аналитические системы Федерального казначейства</p> <p>1.4. Государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный</p>

	бюджет».
2. Информационные системы взаимодействия казначейства с клиентами-участниками бюджетного процесса	2.1. Электронный документооборот в системе казначейства 2.2. Информационная система взаимодействия «СУФД-онлайн» 2.3. Информационная система «Бюджет-смайт»
3. Структура информационно-аналитических систем казначейства	3.1. Информационно-аналитическая система мониторинга ключевых показателей исполнения бюджетов бюджетной системы 3.2. Система мониторинга и анализа государственных и муниципальных закупок 3.3. Витрины и конструктор управления финансовыми потоками данных
Раздел 2. Компьютерные технологии в структурах управления финансовыми потоками корпоративного казначейства	
4. Программы и информационные системы управления финансовыми потоками	4.1. Табличные процессоры, электронная почта 4.2. Программы и информационные системы управления финансовыми потоками 4.3. Инвестиционные планировщики-калькуляторы Project Expert и MS Project 4.4. Работа с программой «1С:Предприятие» в разрезе различных объектов бухгалтерского учета
5. Информационные технологии анализа и прогнозирования	5.1. Пакеты прикладных программ для анализа данных и прогнозирования. 5.2. Табличный процессор MS Excel. 5.3. Регрессионный анализ. 5.4. Прогнозирование, построение линий тренда

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 1, семестр – 2

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
Раздел 1. Компьютерные технологии в структурах управления финансовыми потоками Федерального казначейства	6	-	12	48	66
1. Государственные информационные системы и их структура	2	-	4	16	22
2. Информационные системы взаимодействия казначейства с клиентами-участниками бюджетного процесса	2	-	4	16	22
3. Структура информационно-аналитических систем казначейства	2	-	4	16	22
Раздел 2. Компьютерные технологии в структурах управления финансовыми потоками корпоративного казначейства	10	-	20	48	78
4. Программы и информационные системы управления финансовыми потоками	6	-	12	24	42
5. Информационные технологии анализа и прогнозирования	4	-	8	24	36
ИТОГО ЗА КУРС	16	-	32	76	144

6.2. Форма обучения – заочная, курс –12

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
Раздел 1. Компьютерные технологии в структурах управления финансовыми потоками Федерального казначейства	2	-	1	63	66
6. Государственные информационные системы и их структура	1	-	-	21	22
7. Информационные системы взаимодействия казначейства с клиентами-участниками бюджетного процесса	0,5	-	0,5	21	22
8. Структура информационно-аналитических систем казначейства	0,5	-	0,5	21	22
Раздел 2. Компьютерные технологии в структурах управления финансовыми потоками корпоративного казначейства	2	-	3	73	78
9. Программы и информационные системы управления финансовыми потоками	2	-	2	38	42
10. Информационные технологии анализа и прогнозирования	-	-	1	35	36
ИТОГО ЗА КУРС	4	-	4	136	144

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

1. Назовите и охарактеризуйте официальные информационные ресурсы для размещения информации о деятельности казначейства.
2. Назовите и охарактеризуйте официальные информационные ресурсы для размещения информации о деятельности государственных и муниципальных организаций.
3. Приведите краткую характеристику информационных возможностей государственной информационной системы государственных и муниципальных платежей.
4. Каковы предпосылки внедрения информационных технологий в казначейских органах?
5. Раскройте значение государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».
6. Каковы задачи создания государственной информационной системы «Электронный бюджет»?
7. Что включает в себя государственная информационная система «Электронный бюджет»?
8. Какие автоматизированные информационные системы применяются в казначейских органах?
9. В чем состоит сущность информационно-аналитической системы Федерального казначейства?
10. Что такое государственная автоматизированная информационная система «Управление»?
11. Раскройте сущность удаленного электронного финансового документооборота.
12. Приведите краткую характеристику информационной системы взаимодействия «СУФД-онлайн».
12. Приведите краткую характеристику информационной системы «Бюджет-смайт».
14. Охарактеризуйте информационно-аналитическую систему мониторинга ключевых показателей исполнения бюджетов бюджетной системы.

15. Опишите систему мониторинга и анализа государственных и муниципальных закупок.
16. В чем состоит предназначение витрины и конструктора управления финансовыми потоками данных, представьте их краткую характеристику.
17. Назовите основные направления использования табличных процессоров в процессе цифровизации казначейства
18. Представьте краткую характеристику возможностей инвестиционных планировщиков-калькуляторов Project Expert и MS Project.
19. Опишите технологию разработки бизнес-плана с использованием "Project Expert"
- 4.4. Назовите методы прогнозирования и построения линии трендов в табличном процессоре MS Excel, опишите их назначения и функциональные возможности.

7.2. Темы докладов (рефератов)

1. Роль и значение казначейства в деятельности государственных и муниципальных организаций.
2. История возникновения и развития казначейства.
3. История возникновения и развития информационных ресурсов в деятельности казначейства.
4. Особенности взаимодействия государственных и муниципальных организаций с казначейством.
5. Корпоративные информационные системы: история развития.
6. Корпоративные информационные системы и управленческие информационные системы – общие черты, отличительные особенности.
7. Классы информационных систем, предназначенные для автоматизации различных видов хозяйственного учета и управления деятельностью государственных и муниципальных организаций.
8. Современные прикладные решения анализа данных и прогнозирования деятельности предприятий и организаций.

7.3. Темы письменных работ (типы задач)

Контрольная работа по проверке теоретических знаний – по всем темам, с использованием указанных выше контрольных вопросов.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1	Организационно-учебная работа в аудитории	30
	Самостоятельная работа	15
2	Организационно-учебная работа в аудитории	30
	Самостоятельная работа	15
	Контрольная работа по теоретическому материалу	10
Общий итог за семестр		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале
-------------------	------	------------------------------

из 100		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования;
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в 8-м учебном корпусе (г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а) университета. Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Индивидуальные и групповые консультации студентам для проведения самостоятельной работы предоставляются на кафедре учета, анализа и аудита, находящейся в 8 учебном корпусе (ауд. 306).

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 8-го учебного корпуса (ауд. 105), материально-техническую базу учебной лаборатории «Учет и аудит» кафедры «Учет, анализ и аудит».

При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Жданчиков, П. А. Казначейство. Автоматизированные бизнес технологии управления финансовыми потоками [Текст] : учеб. пособие / П. А. Жданчиков ; Гос. ун-т — Высшая школа экономики. — М. : Изд. дом Гос. ун-та — Высшей школы экономики, 2010. — 363, [1] с.

2. Федоров Г.В. Информационные технологии бухгалтерского учета, анализа и аудита М.: Омега-Л, 2008. - 304с

3. Кошик Ю.В., Гончарова И.В. Системы управленческой информации: учебное пособие / Ю.В. Кошик, И.В. Гончарова / под общей редакцией В.Н. Сердюк. – Донецк: ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», 2019. – 103 с.

4. Кошик Ю.В., Гончарова И.В. Системы управленческой информации: учебно-методическое пособие / Ю.В. Кошик, И.В. Гончарова / под общей редакцией В.Н. Сердюк. – Донецк: ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», 2019. – 121 с.

11.2. Дополнительная литература

5. Давыдов Р.Х. Современный статус Федерального казначейства как органа государственного финансового контроля / Р.Х. Давыдов // Международный научный журнал «Инновационная наука». – 2016. – № 5

6. Информационный менеджмент: учебник / [Н. М. Абдикеев, В. И. Бондаренко, А. Д. Киселев и др.]; под ред. Н. М. Абдикеева. - Москва: ИНФРА-М, 2010. - 400 с.

7. Лихтенштейн, В. Е. Информационные технологии в бизнесе: практикум: применение системы Decision в решении прикладных экономических задач / В. Е. Лихтенштейн, Г. В. Росс. - Москва: Финансы и статистика, 2009. - 557 с.

8. Михеева, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб. пособие / Е. В. Михеева. - Москва: Проспект, 2013. - 448 с.

9. Бланк, И. А. Управление финансовыми ресурсами / И. А. Бланк. - Москва : Омега-Л, 2010. - 767 с.

10. Балдин, К. В. Информационные системы в экономике : Учеб. для студентов вузов по специальности 351400 "Прикл. информатика" (по обл.) и др. междисциплинар. специальностям / К. В. Балдин, В. Б. Уткин. - Москва : Дашков и К, 2010. - 394 с.

11. Экономическая кибернетика: учеб. Т. 2, Кн.3 : Информационные системы и технологии в экономике / Донецкий нац. у-т, Каф. эконом. кибернетики ; [Н. Н. Иванов, В. М. Порохня, В. К. Галицын и др.]. - Донецк : Юго-Восток, 2007. - 209 с.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»:** сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система **«Лань»:** [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. **ЭБС Юрайт:** электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.
8. **Электронный архив ДонГУ:** раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).